

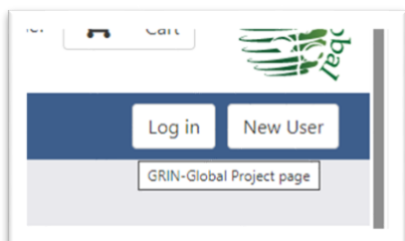
Brugervejledning til bestilling i GENBIS

[Search Accessions GRIN-Global \(nordic-baltic-genebanks.org\)](http://Search%20Accessions%20GRIN-Global%20(nordic-baltic-genebanks.org))

I denne vejledning får du tips til, hvordan du bestiller pødekviste fra Pometets samlinger via GENBIS databasen.

Oprettelse af brugerprofil

Først skal du oprette en brugerprofil til databasen. Klik på knappen 'New User' i øverste hjørne.

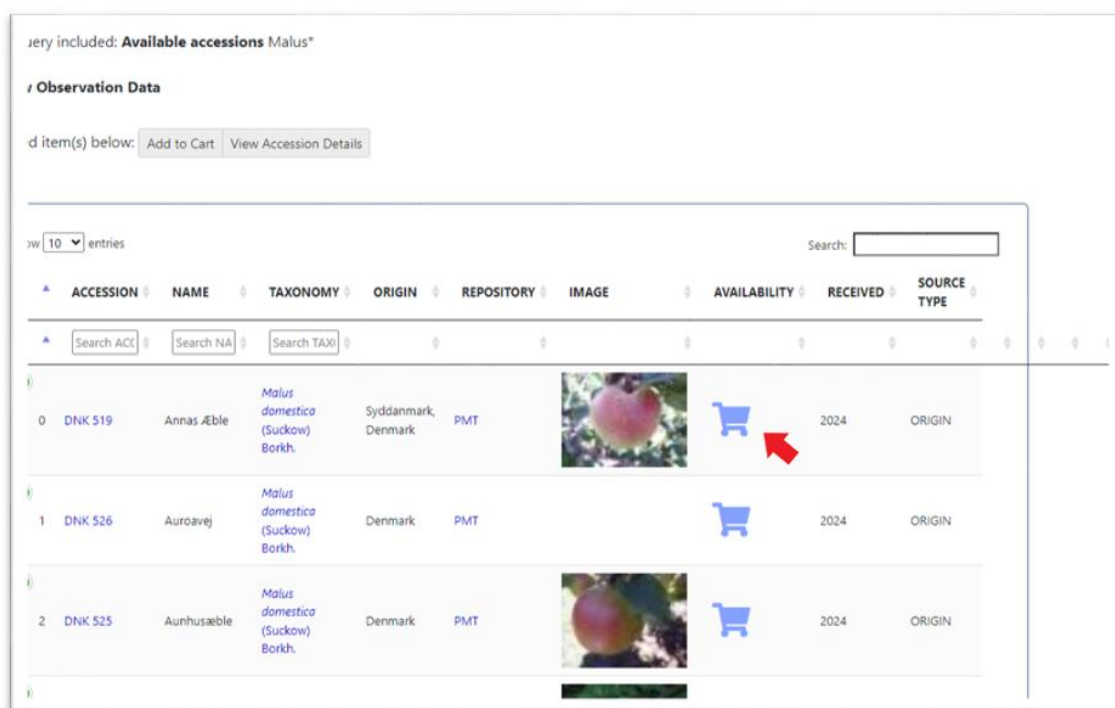


Log ind og begynd bestilling

Når du har oprettet en bruger, kan du logge ind i øverste hjørne og begynde at bestille. Du kan søge i databasen på forskellige måder for at finde de sorter, du ønsker at bestille. I vores "Brugervejledning ved søgning i GENBIS", som findes på vores hjemmeside, kan du læse om, hvordan du bedst bruger søgefunktionerne i GENBIS.

Læg i kurv

Når du har fundet en sort, du gerne vil bestille, klikker du på indkøbsvogn-ikonet. Hvis der ikke er et indkøbsvogn-ikon ved sorten, er det ikke muligt at bestille sorten i øjeblikket af forskellige årsager.








Query included: **Available accessions** Malus*

Observation Data

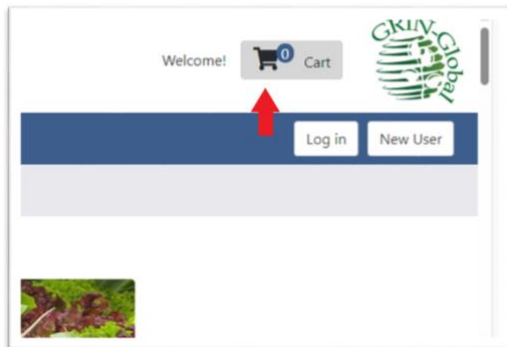
1 item(s) below: [Add to Cart](#) [View Accession Details](#)

10 entries

Search:

ACCESSION	NAME	TAXONOMY	ORIGIN	REPOSITORY	IMAGE	AVAILABILITY	RECEIVED	SOURCE TYPE
0 DNK 519	Annas Æble	Malus domestica (Suckow) Borkh.	Syddanmark, Danmark	PMT			2024	ORIGIN
1 DNK 526	Aurovej	Malus domestica (Suckow) Borkh.	Denmark	PMT			2024	ORIGIN
2 DNK 525	Aunhusæble	Malus domestica (Suckow) Borkh.	Denmark	PMT			2024	ORIGIN

Når du har lagt en sort i kurven, får du et pop-up vindue, der fortæller dig, at accessionen er tilføjet. (Accession betyder 'sorten' i databasesprog). Du vil ikke kunne se de ting, du har tilføjet til din kurv, før du trykker på kurven.

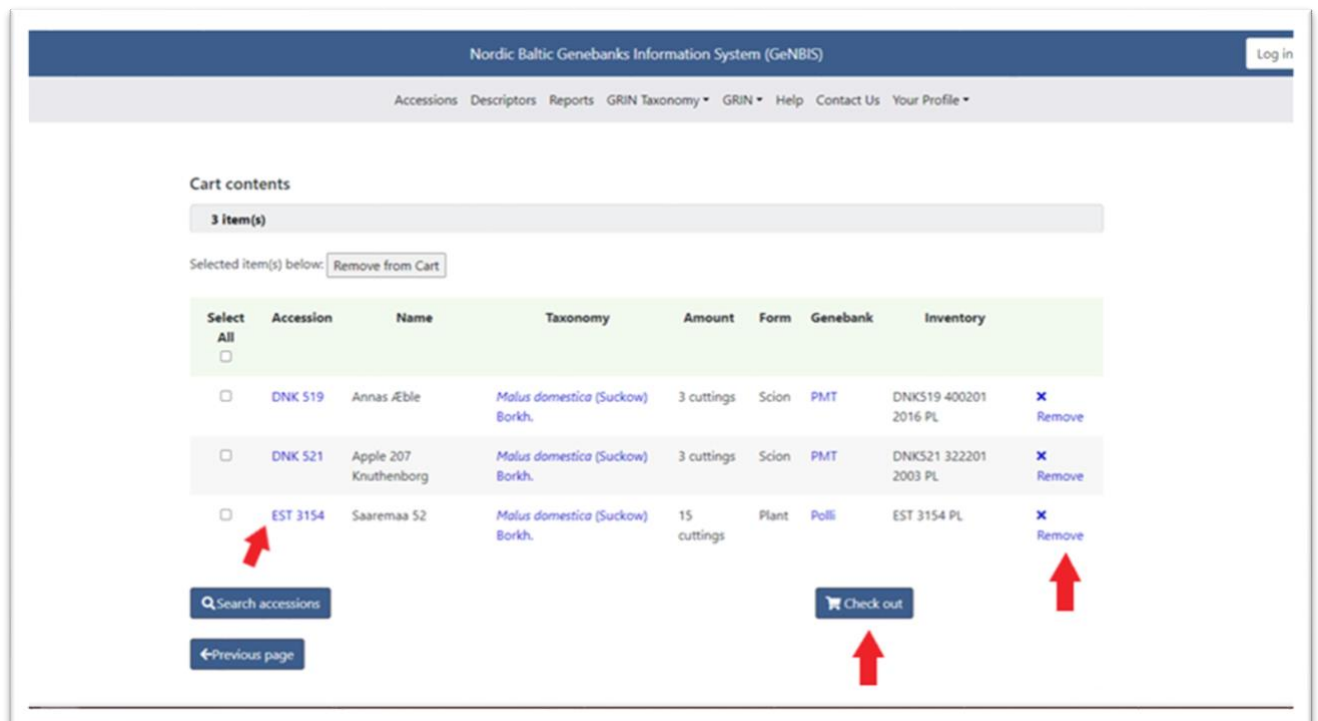


Når du trykker på din kurv i hjørnet af skærmen, ændres tallet 0 til det antal sorter, du har lagt i kurven. Bemærk, at Pometet har en minimumsbestilling på 3 enheder. Når du er færdig og har lagt de sorter i kurven, som du ønsker at bestille, åbner du den ved at trykke på ikonet.

Tjek din bestilling

Et skærmbillede åbnes med en liste over de sorter, du har valgt. Her kan du kontrollere, om listen stemmer overens med dine ønsker og fjerne enkelte accessioner ved at trykke 'Remove'. For eksempel, hvis du vil fjerne en sort fra en anden genbank, trykker du 'Remove' yderst til højre.

Når du er tilfreds med indholdet i kurven, trykker du på knappen 'Check out'.



Bekræft kontaktoplysninger

Når du trykker på 'Check out', kommer et nyt skærbillede frem, hvor du bliver bedt om at tjekke, at dine kontaktoplysninger stemmer. Tryk igen på knappen 'Check out'.

Login & Security
Edit your login email, password, name and address(es) below.

Orders
View your order history.

Wish List
View what you have saved in your Wish List.

Address Book
View and make changes to your address book.

Ensure your information below is correct, especially your shipping address, before continuing checkout. [Check out](#)

Your Profile [Edit](#)

If this information is not correct, please click the Edit button above. After you've completed editing, click the Update button above.

Email: [Change email](#)

Password: [Change password](#)

Pometet, KU
Pometet, KU

Shipping address:
Pometet, KU

Formål med bestillingen

Dernæst kommer du til en ny side, hvor du igen får en liste over bestilte accessioner og bliver bedt om at vælge formålet med bestillingen.

nplasm:

- Select -

- Select -

Education

Home Gardening

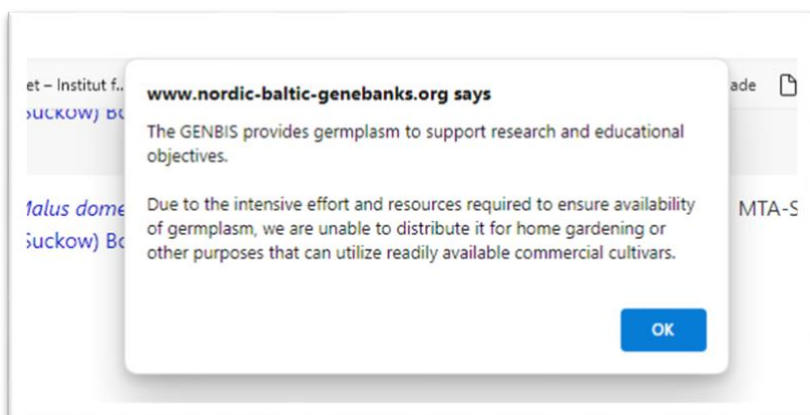
Other

Research

detailed objectives for u
ucational objectives are f
see [Distribution policy page](#). All requests are evaluated f
y contact you for additional information.

GENBIS ge
ly for colle

Pometet er hovedsagelig en undervisnings- og forskningsinstitution, ligesom de fleste andre genbanker i samarbejdet, og leverer normalt ikke materiale til privat brug. Men Pometet ønsker at gøre de gamle sorter tilgængelige for alle, og derfor kan **private bestille pødekviste hos os**. Du kan vælge 'Home Gardening' som formål. Du vil få en besked om, at der normalt ikke leveres materiale til private; tryk bare 'ok' og fortsæt med bestillingen.



Godkendelse af STMA

Næste skridt er at læse og godkende STMA – [Standard Material Transfer Agreement \(fao.org\)](http://fao.org). Du underskriver aftalen elektronisk ved at krydse af i feltet:

- YES, I accept the terms of the SMTA and want to order the germplasm.

Det er ikke muligt at få materiale udleveret fra Pometet uden at underskrive aftalen

Please read the SMTA statements below and select your option.
The item(s) above flagged as SMTA: DNK 521 , DNK 522 , DNK 525 , DNK 519 , DNK 526

SMTA
The material you have ordered is covered by [The International Treaty on Plant Genetic Resources for Food and Agriculture](#) and is therefore distributed under a [Standard Material Transfer Agreement \(SMTA\)](#). By accepting shipment of the requested material you are accepting the terms of the SMTA and recognize that your name and contact information (address, phone number, email address) will be submitted as a recipient of this material to the Governing Body of the Treaty.

YES, I accept the terms of the SMTA and want to order the germplasm.
 NO, I do not accept the terms of the SMTA and do not want to order the germplasm.
(If you click NO, the germplasm with SMTA requirement will be removed from the order.)

Please provide a carrier account to help facilitate shipping of this order. An account number is not a requirement for shipping but will help with budget constraints. This account number will not be saved and is only used for this order.

Carrier: Account number:

The accessions within the GENBIS are available in small quantities for research, breeding, and educational purposes.

Levering og priser

Under afsnittet med STMA kan du indtaste en konto ved specifikke leverandører, men det er **ikke nødvendigt ved bestilling hos Pometet**, da alle ordrer sendes samlet, oftest med Post Nord. På hjemmesiden kan du læse nærmere om levering og priser generelt.

Afgiv ordre

Sidste skridt er at indgive ordren endeligt. Klik på knappen 'Submit order' i bunden af skærmen. Alle ordrer håndteres samlet i starten af januar.

Rigtig god fornøjelse med podningen!